



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO

(Ai sensi dell'art.77 d.lgs. 36/2023)

**Servizio di manutenzione, supporto e assistenza per
l'applicativo Portale Amministrazione Trasparente
(PAT)**

Da inviare a mezzo mail all'indirizzo:

dg-or.servizio1@pec.cultura.gov.it ed in cc marco.coluzzi@cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

PREMESSA

La presente consultazione preliminare di mercato è relativa all'acquisizione di servizi di manutenzione, supporto e assistenza per l'applicativo Portale Amministrazione Trasparente.

I requisiti e le caratteristiche tecniche e/o funzionali sono meglio specificati nel corpo del presente documento.

La Direzione generale Risorse umane e organizzazione presso il Ministero della Cultura, nella persona del RUP Dott. Marco Coluzzi, informa pertanto il mercato dei servizi circa gli elementi di seguito riportati, con l'obiettivo di:

- garantire la massima pubblicità all'iniziativa per assicurare la più ampia diffusione delle informazioni;
- verificare l'effettiva esistenza di più operatori economici potenzialmente interessati;
- pubblicizzare al meglio le caratteristiche qualitative e tecniche dei beni e servizi oggetto di analisi;
- ricevere, da parte dei soggetti interessati, osservazioni e suggerimenti per una più compiuta conoscenza del mercato avuto riguardo a eventuali soluzioni alternative, purché rispondenti in toto alle esigenze dell'Amministrazione di seguito riportate, nonché alle condizioni di prezzo mediamente praticate.

Vi preghiamo di fornire il Vostro contributo - previa presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sotto riportata - compilando il presente questionario e inviadolo **entro le ore 23.59 di venerdì 8 agosto 2025** all'indirizzo PEC dg-or.servizio1@pec.cultura.gov.it ed in cc marco.coluzzi@cultura.gov.it specificando nell'oggetto della e-mail: "Servizio di manutenzione, supporto e assistenza per i sistemi Portale Amministrazione Trasparente (PAT)".

Tutte le informazioni da Voi fornite con il presente documento saranno utilizzate ai soli fini dello sviluppo dell'iniziativa in oggetto.

La Direzione generale Risorse umane e organizzazione, salvo quanto di seguito previsto in materia di trattamento dei dati personali, si impegna a non divulgare a terzi le informazioni raccolte con il presente documento.

L'invio del documento al nostro recapito implica il consenso al trattamento dei dati forniti.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dati Azienda

Azienda

Indirizzo

Nome e Cognome del referente

Ruolo in azienda

Telefono

Fax

Indirizzo e-mail

Data compilazione

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (nel seguito anche "Regolamento UE"), Vi informiamo che la raccolta ed il trattamento dei dati personali (d'ora in poi anche solo "Dati") da Voi forniti sono effettuati al fine di consentire la Vostra partecipazione all' attività di consultazione del mercato sopradetta, nell'ambito della quale, a titolo esemplificativo, rientrano la definizione della strategia di acquisto della merceologia, le ricerche di mercato nello specifico settore merceologico, le analisi economiche e statistiche.

Il trattamento dei Dati per le anzidette finalità, improntato alla massima riservatezza e sicurezza nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di protezione dei dati personali, avrà luogo con modalità sia informatiche, sia cartacee.

I Dati saranno conservati in archivi informatici e cartacei per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) revocare, in qualsiasi momento, il consenso; ii) ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, nonché l'accesso ai propri dati personali per conoscere la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

L'invio del Documento di Consultazione del Mercato alla Direzione generale Risorse umane e organizzazione implica il consenso al trattamento dei Dati personali forniti.

Titolare del trattamento dei dati è Ministero della cultura, con sede in Via del Collegio Romano n. 27, 00186 – Roma (RM). Le richieste per l'esercizio dei diritti riconosciuti di cui agli artt. da 15 a 23 del regolamento UE, potranno essere avanzate al Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

rpd@cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Oggetto dell'iniziativa

La consultazione del mercato viene effettuata per identificare il supporto necessario per la manutenzione e l'assistenza agli utenti finali del prodotto Portale Amministrazione Trasparente (PAT) per ciò che concerne gli aggiornamenti di legge e le personalizzazioni richieste dall'utente o per l'attivazione di nuove funzionalità previste dalla piattaforma. La gestione del prodotto sarà a totale carico del fornitore sulla base di una infrastruttura tecnologica già predisposta che prevede la gestione in autonomia degli ambienti di collaudo ed esercizio. Di seguito una breve descrizione della consultazione.

“PAT - Portale Amministrazione Trasparente” è la soluzione applicativa volta a soddisfare il quadro normativo relativo all’adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, in conformità alle disposizioni del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., nonché ai contenuti della legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. PAT è stato iscritto dalla stessa Agenzia per l’Italia Digitale al catalogo dei programmi riutilizzabili da altre PA, ed è disponibile su Developers Italia: <https://developers.italia.it/it/software/agid-agid-pat>

Pertanto, per ottemperare agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, risulta indispensabile il supporto per la manutenzione e l'assistenza agli utenti finali del prodotto Portale Amministrazione Trasparente (PAT) per ciò che concerne gli aggiornamenti di legge e le personalizzazioni richieste dall'utente o per l'attivazione di nuove funzionalità previste dalla piattaforma. La configurazione identificabile per soddisfare le esigenze delle diverse tipologie di utente deve tener conto del peculiare assetto organizzativo del Ministero della Cultura. In particolare, è possibile distinguere tra due macro-livelli organizzativi differenti:

1. Amministrazione Centrale
2. Istituti Periferici

Il Portale deve prevedere la pubblicazione delle informazioni afferenti ai due livelli, con la necessità di relazionare ogni informazione alla corretta Stazione Appaltante.

Deve essere gestito un avanzato sistema di profilazione ACL (Access Control List), per definire con estrema precisione l’ambito operativo di ciascun redattore abilitato e strutturare una redazione diffusa con differenti ruoli e responsabilità di gestione contenuti.

Nello specifico e per una corretta aderenza alle esigenze del Ministero della Cultura si richiede che il servizio debba soddisfare i seguenti requisiti essenziali (*da compilare da parte degli operatori economici*):

Requisito	Sì
Esperienza del fornitore riguardo l'assistenza agli utenti in materia di Amministrazione trasparente e Anticorruzione, in particolare per i servizi annessi al riuso di PAT - Portale Amministrazione Trasparente.	
Esperienze analoghe del fornitore in ambito P.A.	



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Requisito	Sì
Esperienza del fornitore sulle personalizzazioni del prodotto PAT e integrazione con sistemi di gestione documentale e applicativi per la gestione della contabilità.	
Esperienza del fornitore in migrazione e aggiornamento a PAT-OS.	
Esperienza del fornitore sulle integrazioni con la banca dati PerlaPA del Dipartimento della Funzione Pubblica per la trasmissione dei dati riferiti agli incarichi conferiti dalle pubbliche amministrazioni sia a dipendenti pubblici che a consulenti.	
Esperienza del fornitore sull'integrazione con BDNCP (Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici) mediante PAD (Piattaforma di Approvvigionamento Digitale) certificata AgID.	

Domande

1. Riportare una breve descrizione della vostra Azienda, indicando il core business/i principali settori di attività, la tipologia (piccola, media, grande impresa) il numero di dipendenti (complessivi e in Italia) e i servizi generalmente offerti.

2. Indicare i risultati finanziari ottenuti dall'Azienda nell'ultimo biennio rispetto all'anno corrente in relazione a quanto compreso nel paragrafo "oggetto dell'iniziativa e, se disponibili, i riferimenti a siti istituzionali (sito aziendale piuttosto che siti di informazione finanziaria).



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

3. Indicare il fatturato specifico annuo, in relazione a quanto compreso nell'oggetto della consultazione, (sugli ultimi 2 esercizi finanziari disponibili, ovverosia approvati alla data di pubblicazione della presente consultazione del mercato) realizzato nel mercato italiano compilando i campi bianchi della seguente tabella. Se possibile, si chiede di indicare anche la percentuale del fatturato relativa alla Pubblica Amministrazione.

	Fatturato specifico 2023	Fatturato specifico 2024	% di fatturato nella PA 2023	% di fatturato nella PA 2024
Servizio di manutenzione, supporto e assistenza per i sistemi Portale Amministrazione Trasparente (PAT)				

4. Indicare il modello organizzativo adottato per l'erogazione dei servizi oggetto della presente consultazione e inoltre di indicare come la Vostra struttura è organizzata. In particolar modo come vengono gestiti le manutenzioni evolutive e gli aggiornamenti di legge.

5. Indicare, per ciò che riguarda le interfacce con gli applicativi per la gestione della contabilità e i sistemi di gestione documentale, i prodotti coinvolti e il tipo di architettura sw utilizzati nelle precedenti esperienze

6. Specificare se le attività descritte nel paragrafo “Oggetto dell'iniziativa”, rientrano tra quelle normalmente svolte dalla Vostra Azienda. Se sì, specificare se in virtù di diritti esclusivi e/o su ricerca prodotta, accordi commerciali o altro.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

7. Indicare i vostri principali competitor sul mercato italiano per i prodotti/servizi da voi proposti.

8. Descrivere eventuali elementi della vostra offerta tali da rendervi leader del mercato o interlocutore unico per i servizi indicati nel paragrafo “Oggetto dell’iniziativa” in confronto a quanto proposto dai vostri diretti competitor. Si chiede di fornire indicazioni di dettaglio su quali siano tali elementi caratterizzanti.

9. A vostro avviso quali Certificazioni Aziendali rilasciate da Organismi Nazionali/Internazionali/Società/Terze sono necessarie o opzionali per eseguire le prestazioni oggetto della presente consultazione? Quali certificazioni possiede la vostra Azienda?



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE – DIAG
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

10. Fornire indicazioni riguardo l'Integrazione con BDNCP mediante PAD (Piattaforma di Approvvigionamento Digitale) certificata AgID. Come intendete assolvere a tale richiesta ed eventualmente con quale piattaforma? Avete esperienze pregresse sull'integrazione con PAT di piattaforme di questo tipo?

11. Fornire indicazioni riguardo l'Integrazione con la banca dati PerlaPA del Dipartimento della Funzione Pubblica per la trasmissione dei dati riferiti agli incarichi conferiti dalle pubbliche amministrazioni sia a dipendenti pubblici che a consulenti. Come intendete assolvere a tale richiesta?

Con la sottoscrizione del Documento di Consultazione del mercato, l'interessato acconsente espressamente al trattamento dei propri Dati personali più sopra forniti.

Il RUP

Dott. Marco Coluzzi

Firma operatore economico